



## **INTERN REGLEMENT KLSVZ**

### **1. INTRODUCTIE**

De algemene bepalingen en de bijzondere bepalingen per specifieke categorie worden verondersteld gelezen en gekend te zijn.

Door hun lidmaatschap worden alle leden, bestuurders, trainers, redders en lesgevers verondersteld zich aan onderstaande reglementen te onderwerpen.

Bij minderjarige leden worden hun ouders eveneens geacht te zijn de onderstaande reglementen te aanvaarden.

Om de inspanningen van de zwemmers, hun ouders, de trainers en het bestuur te laten renderen, maken we een aantal afspraken.

We gaan ervan uit dat iedereen een goed functioneren van zowel de individuele zwemmer(ster) als van de vereniging in zijn totaliteit voor ogen heeft, en zich dan ook spontaan aan deze afspraken houdt. Dit Intern Reglement heeft daarom enkel als doel deze afspraken duidelijk te stellen en de weg te wijzen indien er zich problemen voordoen tussen zwemmer(ster)s, ouders, trainers en/of het bestuur.

Het Intern Reglement is in zijn geheel van toepassing voor iedereen die geopteerd heeft voor het (competitie) zwemmen in onze club, met al zijn implicaties (wedstrijden, aantal trainingen, sportiviteit, kameraadschap, ambities, discipline e.d.m.)



## **INTERN REGLEMENT KLSVZ**

### **2. ALGEMENE BEPALINGEN**

#### **2.1. Reglement**

Het volledige reglement is te consulteren op de webpagina van KLSVZ en wordt meegedeeld aan elk kandidaat-lid bij de toetreding. Elke wijziging van dit reglement dient tijdig aan alle leden bekendgemaakt te worden.

#### **2.2. Lidgeld**

Voor de start van elk zwemseizoen stelt het bestuur de prijs van het lidgeld vast. Het bestuur kan enkel bij dringende en gemotiveerde financiële redenen gedurende het lopende jaar een bijkomend lidgeld vragen. Conform de statuten kan de prijs van het lidgeld niet meer dan 1000,00 euro bedragen.

Het betalen van het lidgeld is verplicht en een vereiste om als lid van de club toe te treden. De betaling van het lidgeld dient te gebeuren volgens de instructies van het bestuur die aan alle (kandidaat)-leden voor het begin van elk zwemseizoen worden gecommuniceerd. In deze instructies wordt ook gecommuniceerd welke aanvullende kosten (bijvoorbeeld de plopsa swimcard) er nodig zijn om deel te nemen aan de activiteiten van de zwemclub. Indien het lidgeld niet betaald wordt tegen de voorziene einddatum, zal het bestuur de betrokkene een herinnering sturen. Indien vanaf die datum binnen de 14 kalenderdagen het lidgeld nog niet werd betaald (bewijs datum van overschrijving) zal betrokkene de toegang tot de trainingen en activiteiten van de club ontzegd worden totdat het lidgeld betaald is.

Voor het sportzwemmen zijn er 2 instapmomenten: Bij de start van het zwemseizoen in september en op 1 januari. Voor beide instapmomenten wordt een aangepast lidgeld vastgesteld. Instappen buiten deze 2 data is niet mogelijk.

De betaling van het lidgeld houdt in dat de zwemmer(ster) zich akkoord verklaart met dit Intern Reglement, de statuten en de privacy verklaring van de club. Deze kunnen geraadpleegd worden onze website.

Een lid dat ontslag neemt of dat wordt uitgesloten, heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan betaalde bijdragen niet terugvorderen  
Bij ernstige ziekte kan het bestuur hierover beraadslagen .

#### **2.3. Verzekering**

Het bestuur sluit voor al haar leden een sportverzekering af via de Vlaamse Zwemsport Federatie. Deze verzekering is beperkt tot bepaalde maximale vergoedingen. Leden kunnen onder geen enkele voorwaarde aanspraak maken op een hogere vergoeding dan bepaald in deze sportpolis. Deze sportpolis is op aanvraag beschikbaar via de secretaris.

Door de aansluiting bij een zwemvereniging wordt elk lid verondersteld de risico's van het zwemmen en de daarbij horende activiteiten te kennen en te aanvaarden. Het is de leden echter wel vrij om ten persoonlijke titel en op eigen kosten een eventuele bijkomende polis af te sluiten bij een maatschappij naar hun keuze.

#### **2.4. Gedrag**

De zwemmers(sters) komen naar het zwembad om te sporten. Ze zorgen dat ze steeds hun volledige zwemuitrusting meebrengen. Alle andere spullen (o.a. wapens, messen, sigaretten, alcohol, drugs, spuitbussen, ...) horen daar niet thuis.

Zwemmers(sters) die in het bezit zijn van zaken die de orde kunnen verstoren of die in het bezit zijn van zaken die in strijd zijn met de Belgische wetgeving, kunnen door de club worden geschorst. De



## **INTERN REGLEMENT KLSVZ**

trainers en het bestuur hebben het recht om controle te doen tijdens de trainingen of activiteiten van de club.

Een club als KLSVZ heeft een voorbeeldfunctie. Dit houdt in dat trainers, zwemmers, ouders zich onbesproken moeten gedragen, handelen en communiceren. Ze moeten ten alle tijden respect opbrengen voor andere zwemmers, trainers, ouders, zwembadbezoekers en -zwembadpersoneel.

Problemen die KLSVZ in een slecht daglicht stellen of de goede werking verstoren, binnen of buiten de club, kunnen na een tegensprekelijk debat met het bestuur gesanctioneerd worden. Het bestuur neemt hierover de eindbeslissing.

Mogelijke sancties zijn:

- ouders de toegang tot trainingen weigeren,
- zwemmers schorsen,
- zwemmers uit de club zetten,
- trainers zonder vergoeding uit hun functie ontzetten.

Wat betreft de bestuursleden zal, volgens de statuten van de vzw, de ontzetting uit de functie op de eerstvolgende Gewone of Dringende Bestuursvergadering bekrachtigd worden waarbij het betrokken bestuurslid geen stemrecht meer heeft.

### **2.5. Beeldmateriaal en privacyverklaring**

Er is een privacyverklaring beschikbaar op de website.

Tijdens de activiteiten georganiseerd door KLSVZ of waar KLSVZ als club deelneemt, kunnen er foto's of ander beeldmateriaal genomen worden. Deze zullen door KLSVZ kunnen gebruikt worden op de website, in een nieuwsbrief of via andere communicatiemiddelen en dit ter illustratie van het clubleven of ter promotie van de zwemclub. Er zal door het bestuur als een goede huisvader op toegekeken worden welk materiaal zal gebruikt worden, eveneens zal dit beeldmateriaal niet aan derden doorgegeven worden.



## **INTERN REGLEMENT KLSVZ**

### **3. BIJZONDERE BEPALINGEN ALGEMENE VERGADERING (AV)**

De algemene vergadering komt jaarlijks samen. De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden van KLSVZ. De organisatie van de algemene vergadering verloopt conform de bepalingen van het statuut.

Van alle leden van de algemene vergadering wordt een positief engagement verwacht ten aanzien van de club. In de mate van het mogelijk wordt de club door hen ondersteund door volgende taken op zich te nemen: official, lid van OC, afgevaardigde, helpen op een activiteit, technische ondersteuning bieden. We verwachten ook dat ze alles in het werk stellen om van de club een toffe groep te maken.

### **4. BIJZONDERE BEPALINGEN VOOR TRAINERS/LESGEVERS**

1. Het bestuur stelt in overleg met de coördinator de trainers aan.
2. Het is de plicht van de trainers en lesgevers om de zwemmers op een zo goed mogelijke manier de zwemsport aan te leren en hen in deze sport naar best vermogen te vervolmaken. Zij dienen hierbij steeds de gezondheid van de leden te respecteren. Bovendien dienen zij erover te waken dat al wat zij de zwemmers bijbrengen de regels van het goede fatsoen niet overschrijdt. De fair-play en het respect voor het individu mogen niet geschaad worden. Ook tegenover de ouders van de leden dienen de regels van het goede fatsoen en het recht op gezin privacy gewaarborgd te blijven.
3. De trainers en lesgevers dienen tijdig (volgens de afspraken van coördinator) aanwezig te zijn op de lessen en de trainingen waarvoor zij zich kandidaat gesteld hebben. Bij belet zorgt de lesgevers/trainer zelf voor een geschikte vervanger en brengt de coördinator hiervan op de hoogte. De lesgever/trainer bezorgt de vervanger een training. Indien hij/zij niet onmiddellijk een vervanger vindt, brengt hij/zij zo snel mogelijk de coördinator hiervan op de hoogte.
4. De trainers, lesgevers en redders hebben recht op een vrijwilligersvergoeding voor hun prestaties. Personen die van dienst zijn voor het gemeentebestuur, het Sport Vlaanderen of die vergoedingen krijgen van andere instanties kunnen tijdens hun diensturen geen aanspraak maken op deze vergoeding. Deze vergoeding wordt jaarlijks door het bestuur bepaald.
5. De trainers, lesgevers en redders hebben het recht iedere zwemmer de deelname aan de trainingen te weigeren, indien zij een overtreding op het reglement vaststellen. Ze mogen echter nooit een zwemmer vóór het officiële einde naar huis sturen. De trainer verwittigt steeds de ouders en de voorzitter of een ander lid van het bestuur.
6. Een schorsing, ook al is deze maar voor 1 dag, dient zo spoedig mogelijk met de voorzitter of een ander lid van het bestuur overlegd te worden, zodat het bestuur de ouders zo snel mogelijk op de hoogte kan brengen.
7. Alle lesgevers en trainers zullen minimaal 1x jaar uitgenodigd worden op een trainersvergadering. Op deze vergaderingen dient er minimaal één bestuurslid aanwezig te zijn.
8. Het bestuur zal steeds een coördinator aanduiden. Deze coördinator dient de lesgevers en hulptrainers, indien nodig, bij te sturen. De coördinator brengt tevens regelmatig verslag uit aan het bestuur over de werking van de andere lesgevers en trainers. De coördinator kan, indien hij dat wenst, een trainersvergadering laten samenroepen. Hier kan iemand van het bestuur aanwezig te zijn.



## **INTERN REGLEMENT KLSVZ**

9. De trainers en lesgevers kunnen voor de coaching aanspraak maken op vergoedingen. Ze dienen echter rekening te houden met de volgende regels:
  - a. Het mag niet gaan om een thuiswedstrijd.
  - b. Om meerdere trainers te vergoeden moet dit in verhouding staan tot het aantal deelnemers aan de geplande zwemwedstrijd. Dit kan vooraf op een trainersvergadering besproken worden.
  - c. Voor wedstrijden in het buitenland krijgen de trainers geen vergoeding, tenzij het bestuur anders beslist. Wel wordt het verblijf van de trainer(s) ten laste genomen door de club.
10. De lesgevers, trainers en redders dienen maandelijks hun aangifteformulier van de lessen en trainingen aan de penningmeester te bezorgen, doch uiterlijk voor de 5<sup>e</sup> van de volgende maand.
11. Er geldt een informatieplicht t.o.v. het bestuur, de zwemmers(sters) en de ouders.
12. De coördinator stelt in september en januari de wedstrijdkalender voor, de sportsecretaris zal de ouders tijdig verwittigen van elke wedstrijd of training die voor een bepaalde groep wordt georganiseerd.
13. De coördinator is verantwoordelijk voor de selectie van de zwemmers voor wedstrijden met limiettijden.
14. De coördinator zal enkel de zwemmers selecteren die tijdens de wedstrijd de vooropgestelde limieten kunnen halen. Zwemmers die geselecteerd zijn voor een aflossingsploeg mogen dezelfde dag aan 1 individuele wedstrijd deelnemen. De eventuele boete wordt gedragen door de club.
15. De trainers en de lesgevers zijn gratis werkend lid van KLSVZ. Het bestuur geeft de namen van alle trainers en lesgevers door aan de VZF.
16. Diploma's: De basiscursus 'initiator' moet de kandidaat-lesgever zelf financieren. Elke gediplomeerde trainer/lesgever moet minstens 1 maal per jaar een bijscholing volgen georganiseerd door de VZF. De kosten hieraan verbonden zijn voor de club. Indien aan deze voorwaarde niet voldaan wordt, heeft de Het Bestuur het recht om de vergoeding van trainer/lesgever te verminderen. De lesgevers en trainers kunnen een vergoeding aanvragen voor de aankoop van een swimcard, op het einde van de geldigheidsduur, in zoverre ze deze swimcard verder niet voor privégebruik hebben aangewend.
17. Gediplomeerde redders die worden ingezet op vraag van de club tijdens de zwemtrainingen en die geen trainer zijn van de club, worden hiervoor vergoed in zoverre ze 20 trainingen per jaar optreden als redder. Gediplomeerde redders die wel trainer zijn, kunnen hiervoor vergoed worden indien ze geen andere inkomsten hebben uit het reddersdiploma.
18. Voor alle trainers en lesgevers van de club wordt er verwacht dat ze minimum 2 activiteiten per jaar onbetaald meehelpen. Trainers van de competitie en lesgevers van de zwemschool worden verwacht om een redelijk aantal wedstrijden met hun groep mee op wedstrijd mee te gaan.



## INTERN REGLEMENT KLSVZ

### **5. ALGEMENE BEPALINGEN VOOR ZWEMMERS**

#### **5.1. De trainingen**

##### *5.1.1. Aanwezigheid op de trainingen*

De zwemmer(ster) wordt geacht. vóór de aanvang van de trainingen aanwezig te zijn zoals ze gecommuniceerd werden aan de trainingsgroep. om het zwembad in gereedheid te brengen en om op te warmen. Vanzelfsprekend houdt de trainer rekening met objectieve externe omstandigheden, waarbij een zwemmer(ster) voor een bepaalde training niet van bij de aanvang aanwezig kan zijn. Het is beter dat een zwemmer(ster) een gedeelte meetraint dan thuis blijft omdat hij/zij niet tijdig aanwezig kan zijn op een bepaalde training.

Wanneer een zwemmer(ster) regelmatig en zonder aanvaardbare reden op te geven te laat komt op de trainingen, wordt via mondeling overleg met de trainer geprobeerd om het probleem op te lossen. Lukt dit niet, dan kunnen volgende maatregelen genomen worden indien het kennelijk om onwil of nonchalance gaat vanwege de zwemmer(ster):

- Niet toegelaten worden op de training waarop de zwemmer(ster) te laat verschijnt
- Voor een beperkt aantal trainingen geschorst worden (max. 1 week)

Deze beslissingen kunnen door de trainer persoonlijk worden genomen. Hij/zij brengt zowel de ouders als het bestuur zo snel mogelijk op de hoogte. In geval een zwemmer(ster) niet toegelaten wordt op een training, maar toch aanwezig is, dan oefent de trainer wél toezicht uit op de zwemmer(ster) in kwestie.

##### *5.1.2. Aanwezigheid op de trainingen voor competitiezwemmen*

De trainingen moeten door elke zwemmer(ster) systematisch (d.w.z. per week het voorziene minimum aantal voor zijn/haar groep) worden bijgewoond, tenzij overmacht (d.w.z. kwetsuur, ziekte, examens) of geldige redenen kunnen worden ingeroepen. Bij ziekte of kwetsuur moet zo snel mogelijk de verantwoordelijke trainer op de hoogte worden gebracht. Bij een langdurige afwezigheid verwittig je ook de sportsecretaris.

Wanneer een zwemmer(ster) de trainingen niet systematisch bijwoont zonder aanvaardbare argumenten, wordt een gesprek vastgelegd met de zwemmer(ster) en de trainer (eventueel in bijzijn van een bestuurslid) en de ouders, waarbij voornamelijk gepeild wordt naar mogelijke redenen en eventuele oplossingen voor de afwezigheden.

Indien dit onderhoud geen gunstig gevolg heeft, kan de zwemmer(ster) verwezen worden naar een minder veeleisende trainingsgroep waarvoor hij/zij wel voldoet aan de aanwezigheidsvoorwaarden. Deze maatregel wordt steeds gestaafd door het bewijs van de veelvuldige afwezigheden en ter goedkeuring voorgelegd aan het bestuur. In geval van bekrachtiging zal het bestuur de maatregel meedelen aan de zwemmer(ster) of aan de ouders van de minderjarige zwemmer(ster).

##### *5.1.3. Attitude tijdens de training*

Het uitgangspunt is dat de zwemmer(ster) bewust komt trainen om een hoger prestatieniveau te bereiken. Hiertoe zijn vereist: inzet, concentratie, enthousiasme, (zelf)discipline, sportiviteit en zin tot samenwerking. Het zich goed voelen in de groep en prestatieverbetering zijn mede het gevolg van een optimale relatie tussen zwemmer(ster) en de trainer. Bij onderling conflict zijn beide partijen dan ook gehouden dit zo snel mogelijk uit te praten.

Gebrek aan inzet van een zwemmer(ster) wordt gelijk geschakeld met onvoldoende aanwezigheden op de trainingen of systematisch te laat komen op de trainingen met mogelijke maatregelen daaraan verbonden zoals hierboven beschreven onder.

Bij kennelijke en ernstige onsportiviteit of onbeschoft gedrag t.o.v. hetzij een andere zwemmer(ster), hetzij de trainer, hetzij een bestuurslid of een buitenstaander, wordt van het incident melding gemaakt aan het bestuur. Het bestuur zal dan de partijen uitnodigen voor een tegensprekelijk debat waarna het de volgende sancties kan treffen:

- Terechtwijzing
- Schorsing voor een bepaalde periode
- Uitsluiting uit de club
- E.a.



## **INTERN REGLEMENT KLSVZ**

### **5.1.4. Materiaal en uitrusting**

Zowel eigen materiaal als dat van andere zwemmer(sters), materiaal van KLSVZ en van het zwembad moet worden gerespecteerd. De zwemmer(sters) worden geacht het gebruikte materiaal van KLSVZ en van het zwembad ordentelijk en op de voorziene plaats weg te bergen. Bij overtreding zijn de maatregelen zoals voorzien bij 5.1.2. (zie hierboven).

In geval van vrijwillige verwaarlozing of vernieling, zal tevens een schadevergoeding (geldelijk of in natura) verschuldigd zijn. De procedure zoals voorzien in punt 5.1.2. kan eveneens worden toegepast.

Elke training wordt de badmuts van de club gedragen.

Binnen de zwemcompetitie heeft elke groep specifiek trainingsmateriaal nodig en wordt verwacht elke training bij te hebben. Deze lijst wordt meegedeeld aan het begin van het zwemseizoen en staat vermeld op de webpagina van de competitie zwemmers.

### **5.2. Gedrag in het zwembad**

De zwemmer(sters) dienen zich steeds te houden aan de reglementen van het zwembad. Dit reglement is beschikbaar op de website van Plopsa (<https://www.plopsaqualandenhannuit.be/nl/praktische-info/parkreglement-2>). Voor de zwemlessen dient men een badpak of zwemslip te dragen, dit om de aangeleerde oefeningen zonder belemmeringen uit te kunnen voeren. De zwemmers dienen de instructies van het personeel van het zwembad te respecteren en op te volgen.

### **5.3. De groepssfeer**

De zwemmers zullen samen met de trainers een goede groepssfeer bewaken. Een zwemmer(sters) heeft de plicht de trainer in te lichten wanneer er problemen zijn die de groepssfeer bedreigen waar hij/zij bij betrokken is.

De zwemmer(sters) krijgen als groep de gelegenheid om wensen, opmerkingen en suggesties te maken naar de trainers. Dit gebeurt op constructieve wijze door enkele zwemmers die hiervoor door de groep aangeduid worden.

### **5.4. Roken, drugs en drank**

Roken, drugs en overmatig drankgebruik zijn niet te combineren met de zwemsport. We streven naar een rook- en drugsvrije club en als bestuur willen we al het mogelijke doen om onze zwemmers aan te moedigen om hier niet aan deel te nemen.

Zwemmers(sters) die in een duidelijke staat van dronkenschap op de training verschijnen, kunnen door de trainer van die training geweerd worden. Hij/zij verwittigt zowel het bestuur als de ouders. De trainer oefent wél het toezicht uit op de geweerde zwemmer(sters). Het clubbestuur zal, in geval van bekrachtiging, de zwemmer(sters) schorsen.

### **5.5. Schorsing**

Indien een zwemmer zich niet houdt aan bovenstaande regels kan de Het Bestuur overgaan tot schorsing of definitieve uitsluiting van het lid.





## INTERN REGLEMENT KLSVZ

### **6. BIJZONDERE BEPALINGEN VOOR COMPETITIEWERKING**

#### **6.1. De wedstrijden**

##### *6.1.1. Deelname aan wedstrijden*

Elke zwemmer neemt deel aan de wedstrijden die vooropgesteld worden door zijn/haar trainer tenzij overmacht (d.w.z. kwetsuur, ziekte,...) kunnen worden ingeroepen.

De Sportsecretaris nodigt de competitie zwemmers uit voor een wedstrijd waaraan zij kunnen deelnemen. Na de vooropgestelde datum op het inschrijvingsformulier, kan er voor een wedstrijd niet meer worden ingeschreven. Ouders/zwemmers en trainers dienen zich te houden aan de gestelde deadlines.

Inschrijvingsgelden voor wedstrijden worden steeds gedragen door de club, tenzij er in uitzonderlijke en individuele gevallen anders is afgesproken met de zwemmer(ster)s of de ouders. Een zwemmer(ster) wordt echter nooit ingeschreven voor een wedstrijd indien hij/zij het lidgeld niet heeft betaald binnen de voorziene termijn.

Boetes voor het overschrijden van limiettijden, vooropgesteld door instanties van een bepaalde wedstrijd, worden in principe gedragen door KLSVZ, tenzij de zwemmer(ster) in kwestie zijn kansen niet heeft verdedigd of niet is gestart.

Er wordt van de zwemmer(ster)s verwacht dat zij zich geconcentreerd en gemotiveerd voorbereiden op de wedstrijden.

Dit omvat:

- De laatste geldende clubkledij (club T-shirt, clubvest, zwarte short of trainingsbroek, clubbadmuts)
- aangepaste voeding
- tijdige aanwezigheid en een goede opwarming + inzwemmen
- de instructies van trainer/afgevaardigde/wedstrijd opvolgen
- cooling-down na bespreking van de wedstrijd met de trainer
- zich niet zonder toestemming van afgevaardigde verwijderen van de groep

Voor meerdaagse wedstrijden geldt bovendien de zorg voor tijdige en voldoende nachtrust. Bij overtreding van bovenstaande en bij onsportief of onbeschoft gedrag van de zwemmer(ster)s kunnen de maatregelen beschreven onder 7.1.2 van toepassing zijn.

##### *6.1.2. Het afzeggen van wedstrijden*

Het niet deelnemen aan een wedstrijd waarvoor niet tijdig (ten laatste 21 dagen voor de wedstrijd) of niet bij de juiste persoon (trainer en sportsecretaris) werd afgemeld, kan enkel worden gerechtvaardigd in geval van:

- ziekte of blessure steeds gestaafd met een medisch attest, die binnen de 2 dagen na de wedstrijd aan het sportsecretariaat wordt overhandigd.
- overmacht. Het bestuur behoudt zich het recht voor de validiteit van de aangebrachte reden te beoordelen.
- beslissing van de trainer dat de desbetreffende zwemmer(ster) aan 1 bepaalde wedstrijd of aan gans de competitiedag niet mag/moet deelnemen.

Werkwijze: De zwemmer/ouder verwittigt de trainer en de sportsecretaris via mail dat hij niet aanwezig kan zijn op de wedstrijd. De zwemmer bezorgt het doktersbriefje aan de sportsecretaris.

Wanneer een zwemmer(ster) onrechtmatig afwezig is op een wedstrijd, dan is hij/zij niet enkel gehouden tot het terugbetalen van het inschrijvingsgeld en het betalen van een boete, maar kunnen de maatregelen van punt 7.1.2. eveneens worden toegepast. De grootte van de boete wordt bepaald door het soort wedstrijd en het aantal reeksen waarvoor de zwemmer was ingeschreven. Indien bovendien als gevolg van die afwezigheid op een hoofdwedstrijd een aflossingsploeg niet of niet op volle sterkte kan deelnemen, dan worden ook de kosten hiervoor van de zwemmer teruggevorderd.

Bovendien wordt door de club een administratieve boete van

- 1<sup>ste</sup> maal: inschrijfgeld + € 5,00





## **INTERN REGLEMENT KLSVZ**

- 2<sup>de</sup> maal: inschrijfgeld + € 30,00

Zolang deze boetes niet betaald zijn, zal de zwemmer/zwemster niet meer ingeschreven worden voor volgende wedstrijden en kan hij niet deelnemen aan de trainingen.

De boete zal door de sportsecretaris naar de zwemmer/zwemster gemaïld worden. Deze moet binnen de 14 dagen na ontvangst betaald worden.

### **6.2. Het lidgeld**

Bijkomend op de Algemene Bepalingen wordt bepaald dat het lidgeld in één keer dient betaald te worden, uiterlijk tegen de datum zoals bepaald in de brief van het bestuur. Zwemmers die wensen te stoppen met competitie, moeten het bestuur en/of trainer uiterlijk bij het einde van het zwemseizoen verwittigen. Indien dit niet gebeurt, zal de betrokken zwemmer het lidgeld voor het volgende jaar nog dienen te betalen.

Zwemmers die een overstap willen doen naar een andere club, kunnen dit volgens de regels van de Vlaamse Zwem Federatie. Meer info hierover vindt je in het Intern Reglement van de VZF ([www.zwemfed.be](http://www.zwemfed.be)). De procedure zal gestart worden met het contacteren van het bestuur.

### **6.3. Het gebruik van doping en medische preparaten.**

De wetgeving inzake doping verandert regelmatig. De zwemmer(ster) is verplicht om op de hoogte te blijven van de aanpassingen aan de wetgeving. Hij/zij vindt meer informatie op [www.zwemfed.be](http://www.zwemfed.be) (info – medisch – doping). Op [www.dopinglijn.be](http://www.dopinglijn.be) vindt hij/zij een lijst met alle geneesmiddelen die een verboden stof bevatten. Indien de zwemmer/ster om medische redenen een geneesmiddel met een verboden stof gebruikt, moet hij/zij steeds een toestemming vragen. Wanneer een zwemmer(ster) onder medische controle of behandeling is, dient hij/zij steeds te weten welke medicijnen hij/zij gebruikt. Bovendien dient er bij dopingcontrole steeds de behandelende arts vermeld te worden.

Omdat de zwemmer(ster) bij een eventuele dopingcontrole zijn/haar identiteit moet kunnen bewijzen, heeft hij/zij op elke wedstrijd zijn/haar identiteitskaart bij. Hij/zij heeft ook steeds een eventuele toestemming voor het gebruik van bepaalde stoffen op zak.

Elke zwemmer(ster) die door de officiële instanties betrapt wordt, zal zich voor het bestuur moeten verantwoorden. Hij/zij riskeert levenslange schorsing.

### **6.4. Varia**

We vragen als club engagement van de oudere groepen, m.n. de jeugd en in het bijzonder de kern om een steentje bij te dragen bij de promotie van de zwemsport in de lokale gemeenschap of bij de begeleiding van nieuwe zwemmertjes.

Indien een zwemmer(ster) op een wedstrijd geschorst wordt wegens overmatig drankgebruik of wegens drugsgebruik, dient hij/zij de eventueel opgelegde boete zelf te betalen. Bovendien zal hij/zij door het bestuur geschorst worden.



## **INTERN REGLEMENT KLSVZ**

### **7. BIJZONDER BEPALINGEN VOOR OFFICIALS EN AFGEVAARDIGDEN BIJ EEN ZWEMWEDSTRIJD**

- Wie zich kandidaat stelt voor official, krijgt een cursus aangeboden van de VZF.
- De officials worden gratis ingeschreven als lid bij de VZF door Het Bestuur en betalen geen lidgeld.
- Per wedstrijd die er getakt wordt, kunnen ze 5,00 EUR korting op het lidgeld van één van hun kinderen of hun eigen zwemlidgeld met een maximum van 50,00 EUR per seizoen krijgen.
- Een Official takt minstens 5 wedstrijden per seizoen. Indien dit niet het geval is, vervalt het voorgaande voordeel van 5,00 EUR per wedstrijd.
- Zij vertegenwoordigen de club naar de buitenwereld en doen dit steeds met een positieve houding.
- Bij een tekort aan officials voor een wedstrijd, kan het bestuur beslissen om deelname aan de wedstrijd noodgedwongen te annuleren.
- Afgevaardigden worden gratis ingeschreven als lid bij de VZF door de Het Bestuur en betalen geen lidgeld.

### **8. ETHISCH VERANTWOORD SPORTEN – VERTROUWENSPERSOON – VLAGGENSYSTEEM**

#### **8.1. Ethisch Verantwoord Sporten (EVS)**

Onze club vindt het belangrijk om te werken aan een sportklimaat die rekening houdt met

- de persoonlijke integriteit van de sporter
- fair play
- sociale integriteit zoals vb. diversiteit

We vinden dat iedereen op een eerlijke, gelijke manier moet kunnen sporten zonder enige vorm van belemmeringen. Aan de hand van posters laten we de zwemmers, trainers en ouders nadenken over enkele gedragsregels binnen een sportclub. Deze posters zullen op de website te lezen zijn.

We hebben als sportclub de Panathlon-verklaring ondertekend. Aan de grondslag van de verklaring ligt het idee dat alle kinderen het recht hebben op waardige, gezonde en veilige beoefening van sport en spel. Met dit in het achterhoofd waken we als bestuur over gedragsregels die de positieve waarde binnen de club nastreven.

#### **8.2. Vertrouwenspersoon (API)**

De vertrouwenspersoon is een lid binnen de club, die als aanspreekpunt fungeert voor klachten van structurele aard, ethische problemen en/of aantasting van de integriteit. De API luistert naar alle betrokken partijen, onderzoekt de bemerkingen en legt zijn/haar bevindingen voor aan de Het Bestuur, dit alles op een vertrouwelijke manier.

De vertrouwenspersoon zal eventuele structurele aanpassingen of verdere acties meedelen aan alle betrokken partijen.

De contactgegevens van de vertrouwenspersoon/API van onze club zal te vinden zijn op de website.

#### **8.3. Vlaggensysteem**

Voor de afhandeling van integriteitsvraagstukken kan KLSVZ het protocol van de Vlaamse Zwemfederatie gebruiken. De blauwdruk vind je op onze website.